

# 南昌大学楼宇内用电增容申请表

申请单位填写	申请单位名称			
	申请单位联系人		联系电话	
	增容项目地点		单位（项目）类别	
	原有供电情况（供电负载明细及用电总功率等）			
	项目概况			
	增容后用电容量（KW）		设备额定电压（V）	
	所需增容用电负载明细及总量			
	申请增容单位负责人意见	负责人签字（盖章）：		日期：
电费负责单位负责人意见	负责人签字（盖章）：		日期：	
资产管理处意见	负责人签字（盖章）：		日期：	



责单位和单位类别，其中类别包括党政部门、职能部门、教学单位、校有产业、科研机构、附属单位、经营性单位、经济独立核算单位、商户、其他机构。

5、用电挂智能表具计量，纳入学校能耗平台管理。

6、增容改造费用均由申请部门负责落实解决，电费收取方式按照学校相关规定执行。

7、如申请增容单位同电费负责单位，则相应表格只填写其中一栏。

8、本表完成审批后，项目申请单位、项目（管理）审批单位、水电中心、施工方各一份，原件由节能中心留存备案。

9、用电增容申请自 2024 年 3 月起执行。

后勤保障处（后勤服务集团）

2024 年 3 月