**后勤服务集团2020年6月总值班安排**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期** | **星 期** | **值班人** | **值班地点** | **值班电话** |
| 6月1日 | 星期一 | 龚国泉 | 前湖校区北院学生宿舍3栋 | 83968170 |
| 6月2日 | 星期二 | 荆兆林 |
| 6月3日 | 星期三 | 段仲瑜 |
| 6月4日 | 星期四 | 黄东胜 |
| 6月5日 | 星期五 | 虞晓军 |
| 6月6日 | 星期六 | 钟 抒 |
| 6月7日 | 星期日 | 黄 俊 |
| 6月8日 | 星期一 | 罗 军 |
| 6月9日 | 星期二 | 刘精棋 |
| 6月10日 | 星期三 | 龚晓兵 |
| 6月11日 | 星期四 | 涂文兵 |
| 6月12日 | 星期五 | 张晓峰 |
| 6月13日 | 星期六 | 徐忠茂 |
| 6月14日 | 星期日 | 聂云斌 |
| 6月15日 | 星期一 | 邓荣珍 |
| 6月16日 | 星期二 | 舒晓峰 |
| 6月17日 | 星期三 | 曾 晞 |
| 6月18日 | 星期四 | 杨 龙 |
| 6月19日 | 星期五 | 金煜琦 |
| 6月20日 | 星期六 | 王玉林 |
| 6月21日 | 星期日 | 张小平 |
| 6月22日 | 星期一 | 万军福 |
| 6月23日 | 星期二 | 张红军 |
| 6月24日 | 星期三 | 龚国泉 |
| 6月25日 | 星期四 | 荆兆林 |
| 6月26日 | 星期五 | 段仲瑜 |
| 6月27日 | 星期六 | 黄东胜 |
| 6月28日 | 星期日 | 虞晓军 |
| 6月29日 | 星期一 | 钟 抒 |
| 6月30日 | 星期二 | 黄 俊 |

**值班说明：**

1.根据学校要求，集团总值班实行24小时值班制，值班时间：9：00—次日9：00

2.值班要求：值班人员需严格遵守值班制度，在值班当天早上9：00前到值班室领取值班移动电话，保证通讯畅通，有情况或突发事件应及时向相关领导汇报，做好值班记录。

3.值班人员如要换班、替班，应至少提前1天报备总经理（党委）办公室。4.学校总值班室电话（传真）：83969099；校保卫处值班电话：83969110

5.水电中心值班电话：**83969768**

6.前湖物业值班电话：**83968645**